

## 「介護ナビ・かつしか」事業所情報入力手順

1. 検索エンジンにて「かいごナビかつしか」を検索するか、下記 URL にアクセスします。

<http://www.kaigonavi-katsushika.jp>

2. 「介護ナビ・かつしか」のホームページに移動します。

3. 同封の ID・パスワード

ID・パスワードを入力してログインします。



4. 入力フォームに入力していただきます。

右表は居宅介護支援のフォームサンプルです。

介護サービス：居宅介護支援	
介護ナビ かつしか 2018年版への掲載	<input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない
介護予防プランサーサービス受託事業者	<input checked="" type="radio"/> はい <input type="radio"/> いいえ
事業所名	<input type="text"/>
事業所名ふりがな	<input type="text"/> ※ ひらがな で入力して下さい。 ※ 施設名の検索に利用されます。
法人名	<input type="text"/>
事業所番号	<input type="text"/>
郵便番号	<input type="text"/> 例：ハイフンなし(1234567)で入力
所在地	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 例：葛飾区 ○○町 地番 建物名 <input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/> 例：01-2345-6789

※入力担当者名を入力してください（必須）

更新は何度でも変更可能です。

メールアドレス	<input type="text"/> ※協議会からの連絡用ですので、パソコンのメールアドレスを記載して下さい。 ※更新すると完了メールが送られます。 ※ガイドブックには掲載されません。
更新をする担当者名	<input type="text"/> ※更新には担当者名の入力が必要になります。 ※ガイドブックおよびホームページには掲載されません。
更新情報	最終更新日：2018/06/14 担当：TEST
<input type="button" value="更新"/> <input type="button" value="リセット"/>	

5. 更新後、最終更新日と担当者名が表記された事を確認して下さい。

6. 以上で更新は完了です。

入力された情報がガイドブック・ホームページに反映されます。